****

## PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang

http//www.sumbarprov.go.id. biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Arie Reza Putra, M.I.Kom**

Jabatan : Petugas Teknologi Informasi Komputer

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Alrifjon, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag. Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Arie Reza Putra, M.I.Kom**

Penata / III. c

NIP. 19841224 201001 1 003

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT**

**TAHUN : 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Sasaran Strategis** | **Indikator Kerja** | **Target** |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Menyelenggarakan dan mengelola layanan akses internet di Biro Humas. | Jumlah layanan internet | 3 Titik layanan internet |
| 2. | Mengelola media luar ruang Biro Humas | Jumlah baliho yang di kelola | 12 Titik baliho |
| 3. | Menyelenggarakan jaringan radio SIPK. | Tersedianya jaringan SIPKD | 1 Jaringan SIPKD |
| 4. | Membantu menyelenggarakan kegiatan koordinasi kehumasan tingkat provinsi dan forum kehumasan daerah. | Terselenggaranya kegiatan Rakoor Kehumasan | 1 Kegiatan |

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Arie Reza Putra, M.I.Kom**

Penata / III. c

NIP. 19841224 201001 1 003

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

****

## PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang

http//www.sumbarprov.go.id. biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Murtina**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Alrifjon, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag. Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Murtina**

Penata Muda Tk. I / III. b

NIP. 19661107 199303 2 002

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT**

**TAHUN : 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Sasaran Strategis** | **Indikator Kerja** | **Target** |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Menyusun SPJ bagian Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 bulan |
| 2. | Mengagendakan surat untuk Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 Bulan |
| 3. | Menyelesaikan administrasi keuangan Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 Bulan |
| 4. | Membantu menyelenggarakan kegiatan koordinasi kehumasan tingkat provinsi dan forum kehumasan daerah. | Terselenggaranya kegiatan Rakoor Kehumasan | 1 Kegiatan |

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Murtina**

Penata Muda Tk. I / III. b

NIP. 19661107 199303 2 002

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

****

## PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang

http//www.sumbarprov.go.id. biro\_humas@sumbarprov.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Joni Mahyuddin, S.Sos**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Alrifjon, S.Sos, MM**

Jabatan : Kasubag. Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Joni Mahyuddin, S.Sos**

Penata Tk. I / III. d

NIP. 1965027 198902 1 001

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD : BIRO HUMAS SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT**

**TAHUN : 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Sasaran Strategis** | **Indikator Kerja** | **Target** |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Menyusun SPJ bagian Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 bulan |
| 2. | Mengagendakan surat untuk Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 Bulan |
| 3. | Menyelesaikan administrasi keuangan Sarana dan Prasarana | Dokumen | 12 Bulan |
| 4. | Membantu menyelenggarakan kegiatan koordinasi kehumasan tingkat provinsi dan forum kehumasan daerah. | Terselenggaranya kegiatan Rakoor Kehumasan | 1 Kegiatan |

**Padang, Maret 2019**

Pihak Pertama,

**Joni Mahyuddin, S.Sos**

Penata Tk. I / III. d

NIP. 1965027 198902 1 001

Pihak Kedua,

**Alrifjon, S.Sos, MM**

Pembina / IV. a

NIP. 19661207 198903 1 004